



شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ

عنوان پست سازمانی: معاون برنامه ریزی

واحد سازمانی: معاونت برنامه ریزی

شرح شغل: وظیفه هدایت، راهبری و برنامه ریزی در انجام مطالعات اقتصادی، پیش بینی و برآورد بودجه و تجهیزات و نحوه مصرف آن، توسعه ظرفیت شبکه توزیع، توسعه زیرساختها و پشتیبانی سیستمهای اطلاعاتی، کاهش تلفات و افزایش کیفیت برق، گسترش تحقیقات از طریق ارتباط با دانشگاهها و نهادهای تحقیقاتی، همچنین ثبت، نگهداری و صحت گذاری آمار و اطلاعات مناطق توزیع و شرکت را تحت سرپرستی مدیر عامل بر عهده دارد.

الف) اهم وظایف عمومی:

- همکاری و هماهنگی با مدیرعامل و سایر معاونتها جهت تدوین مأموریت، استراتژیها و اهداف کلان شرکت.
- مطالعه و آگاهی کامل از قوانین، مقررات، ضوابط و دستورالعملهای اجرایی مرتبط با وظایف شغلی.
- نظارت بر اجرای قوانین، مقررات و دستورالعملهای صادره و انجام مطلوب وظایف واحدهای تحت سرپرستی.
- برنامه ریزی بمنظور استفاده مطلوب از امکانات واحدهای تحت سرپرستی.
- کنترل دقیق پیشرفت کار و انجام بموقع برنامه های محوله در مقاطع زمانی پیش بینی شده.
- همکاری و هماهنگی مستمر با واحدهای ذیربط در زمینه های پیش بینی بودجه معاونت، سازماندهی واحدهای تحت سرپرستی، برنامه ریزی نیروی انسانی و نیازسنجی آموزشی پرسنل تحت سرپرستی، ارزیابی عملکرد معاونت.
- هماهنگی و ارتباط مؤثر با سایر واحدهای شرکت در اجرای وظایف محوله و سیاستها و خط مشی های تعیین شده.

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء	محل مهر کنترل مستندات
تهیه کننده:				
تایید کننده:				
تصویب کننده:				



شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ

- بررسی و ارزیابی فعالیتها و عملکرد معاونت تحت سرپرستی بمنظور شناسایی تنگناها و ارائه راه حل های اصولی در حل مسائل و مشکلات .
- کنترل و بررسی فعالیتهای شغلی پرسنل تحت سرپرستی بمنظور ارتقاء کیفیت فعالیتها و پیشگیری از انجام هر گونه عملیات غیر منطبق با نیازمندیهای تعریف شده .
- برنامه ریزی بمنظور تحکیم روابط انسانی در محیط کار معاونت تحت سرپرستی و ایجاد مکانیسم های انگیزشی بمنظور ارتقاء کمی و کیفی عملکرد پرسنل واحد.
- مشارکت فعال و مستمر در جلسات ، همایشها ، سمینارها و دوره های آموزشی مرتبط با زمینه کاری بمنظور ارتقاء و بروزرسانی دانش و مهارتهای مورد نیاز .

(ب) اهم وظایف اختصاصی :

- مطالعات بار ، پیش بینی و برنامه ریزی پنج ساله و سالیانه طرحهای جامع در رابطه با احداث ، تقویت و توسعه شبکه توزیع .
- نظارت و کنترل بر تهیه و تنظیم و ابلاغ برنامه و بودجه سالیانه و بلند مدت واحدهای شرکت ، شامل هزینه های سرمایه ای و عملیاتی ، تعمیر و نگهداری و پیش بینی نحوه تامین منابع مالی ، نیروی انسانی و... و پیگیریهای موضوع تا تصویب نهایی و نظارتهای ذیربط .
- نظارت و کنترلهای اعتباری در طول سال و ارزیابی بودجه های تخصیص داده شده سالیانه و طرحها و پروژه های اختصاصی و مقایسه ان با بودجه های اعتباری و مصوب سالیانه به هر طرح و پروژه و تجزیه و تحلیل انحرافات و تهیه گزارشات مدیریتی .

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء	محل مهر کنترل مستندات
تهیه کننده:				
تایید کننده:				
تصویب کننده:				



شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ

- برنامه ریزی و نظارت بر کلیه فعالیتهای مربوط به توسعه زیرساختها و سیستمهای اطلاعاتی و مدیریت ICT.
- راهبری و نظارت بر سرویسهای شبکه و ارتباطات شامل عملیات پشتیبانی برپاداری و حفظ امنیت و رعایت استانداردهای سرویسها و زیرساخت و توسعه ICT.
- برنامه ریزی و نظارت بر تعیین نیازهای شرکت در رابطه با نرم افزارهای اطلاعاتی مرتبط ، تهیه برنامه کوتاه ، میان و بلندمدت سیستمهای اطلاعاتی بویژه ایجاد بانک اطلاعاتی منسجم و یکپارچه و پیاده سازی سیستم ورود مکانیزه اطلاعات و گزارشگیری.
- نظارت بر ایجاد ، بهره برداری و بروز نگهداری بانک اطلاعات جامع از آرشیوهای فنی ، نشریات فنی و میکروفیلم بمنظور پشتیبانی تصمیم گیری واحدهای ذیربط.
- نظارت بر جمع آوری اطلاعات آماری (آمار بار و انرژی) شبکه توزیع از مناطق توزیع و دیسپاچینگها و سایر واحدهای مرتبط شرکت بمنظور تجزیه و تحلیل و انتشار آنها در قالب بولتن ، گزارشات آماری و مدیریتی ، کارنامه و...
- برنامه ریزی و انجام مطالعات در رابطه با شناسایی عوامل تلفات و افزایش کیفیت برق شبکه توزیع .
- نظارت و همکاری در تهیه طرحهای مدیریت و انتقال تکنولوژی در سطح شرکت شامل مراحل شناسایی ، انتخاب ، دستیابی و ارزیابی تکنولوژیهای موجود و جدید در واحدهای مختلف شرکت .
- برنامه ریزی بمنظور افزایش انگیزه و علاقه کارکنان شرکت در رابطه با تهیه مقالات تحقیقاتی جهت ارائه در سمینارهای مختلف داخلی و خارجی .
- برنامه ریزی و هماهنگی با دانشگاهها و نهادهای تحقیقاتی مختلف در زمینه ارتباط و مبادله اطلاعات با هدف افزایش و بروزرسانی سطح علمی شرکت و کارکنان .
- برنامه ریزی بمنظور اجرایی نمودن نتایج پیشنهادات و پروژه های تحقیقاتی خاتمه یافته .

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ	امضاء	محل مهر کنترل مستندات
تهیه کننده:				
تایید کننده:				
تصویب کننده:				



شرکت توزیع نیروی برق تهران بزرگ

پ) اهم مسئوليتها :

- نظارت بر عملکرد و اقدامات واحدهای سازمانی تحت پوشش .
- برنامه ریزی و نظارت بر توسعه زیرساختها و پشتیبانی سیستمهای اطلاعاتی و مدیریت ICT.
- نظارت بر ارائه گزارشهای آماری و مدیریتی بطور مستمر یا متناوب.
- برنامه ریزی و پیش بینی ایجاد و توسعه ظرفیت شبکه های توزیع برق .
- تهیه و تنظیم بودجه های پیشنهادی جاری و سرمایه ای شرکت در قالب برنامه سالیانه و تخصیص اعتبارات مصوب و اصلاحی.
- ابلاغ مصوبات کمیته مرکزی تحقیقات و نظارت بر اجرای آن.
- برنامه ریزی در رابطه با ارتباط با دانشگاهها و نهادهای تحقیقاتی با هدف افزایش سطح علمی شرکت و کارکنان .
- برنامه ریزی و مطالعه در زمینه شناسایی تلفات و کیفیت برق در شبکه توزیع .
- نظارت و کنترل اجرا و ابلاغ کلیه احکام پرسنلی (حقوق و دستمزد ، مرخصی ها و حضور و غیاب ، نقل و انتقالات و...)